



データメンテナンス ガイド

同窓会運営の力強いパートナーです。



同窓会名簿の編集を永年に亘ってお手伝いしてきた旭出版。
培ってきたノウハウを同窓会事業のあらゆる場面でご利用いただけます。
事務局ワークをスピーディに、より効率良くいたします。

データ管理

会員情報の安全管理をおまかせください。
一定の年間保守料金で
更新を行い、最新のデータを保ちます。

※当社で名簿の作成を行った場合は、自動契約となり、
保守料金が一定期間無料となります。

会報発送

会報の印刷から発送まで
全ての作業をサポート。
スピーディに確実に。

会費収集

会費の収集を効果的に
さらに、
確実な情報管理のお手伝いをサポート

※コンビニ収納を利用して、より効果的に。利用の手
続きも当社でサポートします。

募金収集

募金収集は
目標額が大きければ、大きいほど
「小口を沢山」が原則。
より効果的な募金の方法をご提案します。

案内状発送

総会から、同期会、クラス会
など様々な案内を
スピーディに確実に。

※会費は事前に集めることで、受付の混乱を防げます。
ネームカードまでを準備できます。

リスト・タックシール

リスト、タックシール、振替出力
データCDなど
同窓会の活動に応じて
様々な情報処理を
リアルタイムに供給します。

ホームページの開設

新規開設と更新をします。
開設済みのホームページの更新をします。

WEB調査パッケージ

名簿は発行しないが
会員の調査をしたい。
インターネットに
「情報送信フォーム」を設けて
情報を受け付けます。

オンデマンド名簿

名簿は発行しないが
事務局の管理用として
数冊欲しい。
格安で短期間にお納めします。



旭出版

データメンテナンス

作業内容

データ管理と保守

追加
更新

会報発送

会報印刷
封筒印刷

タックシール出力

封入封緘
タックシール貼り

会費収集

趣意書印刷
封筒印刷

振替用紙印刷

振替用紙出力
封入封緘

募金収集

広報誌印刷
封筒印刷

振替用紙印刷

振替用紙出力
封入封緘

案内状発送

案内状印刷
封筒印刷

振替用紙印刷

振替用紙出力
封入封緘

情報処理供給

リスト出力
タックシール出力

振替用紙出力

データCD作成

ホームページ開設と管理保守

基本フォーム作成
コンテンツ作成

保守管理

更新
移行

WEB調査パッケージ

※別途ご案内いたします。

オンデマンド名簿印刷

※別途ご案内いたします。

本作業のご依頼をいただく際には「個人情報取り扱いの契約書」を作成いたします。
ご注文は同窓会の事務局からのみに対応し、その際は「注文書」をご提出いただけます。

当社で同窓会名簿を作成いただいた場合は、すでに「個人情報取り扱い契約書」は締結済みです。
各作業の代金、及び作業に必要な期間はお問合せ下さい。

